



Gewone zitting van het vast bureau - OCMW op 01/12/2020

Aanwezig: J.M. Dedecker, burgemeester;
T. Dedecker, H. Dierendonck, N. Lejaeghere, D. De Poortere, schepenen;
D. Gilliaert, voorzitter BCSD;
J. Vergauwe, algemeen directeur;

Verontschuldigd: ;

TL2 Wijziging rechtspositieregeling van het specifiek personeel OCMW - goedkeuring uittreksel uit het notulenboek

Het vast bureau in gewone zitting bijeen;

Gezien de paraaf van het lid van het vast bureau tot wiens takenpakket voorliggend agendapunt in eerste instantie behoort;

Gezien het besluit van de Vlaamse Regering dd. 07/12/2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, verder rechtspositiebesluit genoemd;

Gezien het besluit van de Vlaamse Regering dd. 16/01/2009 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering dd. 07/12/2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering dd. 12/11/2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en gelet op het verslag van de regering bij dit besluit, hierna rechtspositiebesluit genoemd;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering dd. 23/11/2012 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering dd. 07/12/2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering dd. 12/11/2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en gelet op het verslag aan de regering bij dit besluit, hierna rechtspositiebesluit genoemd;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering dd. 06/09/2013 tot wijziging van diverse bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van dd. 07/12/2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en van diverse bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van dd. 12/11/2010 houdende de minimale voorwaarden voor de





middelkerke

personeelsformatie en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering dd. 02/12/2016 tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van dd.07/12/2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en het besluit van de Vlaamse Regering van dd. 12/11/2010 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en het mandaatstelsel van het personeel van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en houdende de minimale voorwaarden voor sommige aspecten van de rechtspositieregeling van bepaalde personeelsgroepen van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, wat betreft verloven en afwezigheden;

Gezien de beslissing van de OCMW-raad dd. 14/02/2019 (5) houdende de goedkeuring delegatie inzake rechtspositieregeling, organogram en personeelsformatie van OCMW-raad naar vast bureau;

Gelet op de lokale rechtspositieregeling van het OCMW-personeel vermeld in artikel 186 §2 – 3° van decreet lokaal bestuur, met name het bijzonder personeel zoals goedgekeurd door de OCMW-raad dd. 20/06/2011 en later gewijzigd;

Gezien wijzigingen aan de lokale rechtspositieregeling noodzakelijk of opportuun zijn, wegens o.m.:

- het organogram wordt gewijzigd met enkele nieuwe functies en verschuivingen van diensten en teams om zo aan de actuele noden te voldoen. Hieruit vloeit voort dat de specifieke aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden dienen te worden aangepast;

Gezien het voorontwerp van wijzigingen opgesteld door de algemeen directeur;

Gezien het ontwerp van een aantal nieuwe functiebeschrijvingen;

Overwegende de besprekingen met het managementteam dd. 29/10/2020.;

Gezien er geen opmerkingen waren van het managementteam;

Gezien de besprekingen met de syndicale organisaties, leidend tot een protocol dd. 27/11/2020;

Beslist:

Artikel 1:

In de lokale rechtspositieregeling van het OCMW-personeel vermeld in artikel 186 §2 – 2° van decreet lokaal bestuur, met name het specifiek personeel zoals goedgekeurd door de OCMW-raad dd. 20/06/2011 en later gewijzigd:

Wordt de tabel in bijlage 1 – Specifieke aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden geschrapt en vervangen door de tabel zoals opgenomen in de bijlage bij dit besluit goedgekeurd. Deze bijlage maakt integraal deel uit van dit besluit.

De procedures die lopende zijn op het tijdstip van indiensttreding van deze bepaling blijven onderworpen aan de bepalingen die van kracht waren op het tijdstip van opstarten van de procedure.

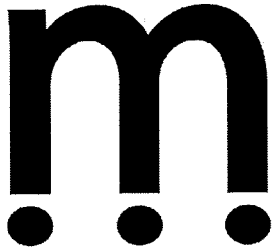
Artikel 2:

De wijzigingen bedoeld in dit besluit treden in werking op 01/12/2020.

Artikel 3:

Dit besluit zal bekend gemaakt worden overeenkomstig artikel 286 van het decreet over het lokaal bestuur.





middelkerke

Gedaan in zitting als hoger vermeld. Namens het vast bureau.

Getekend op origineel door de algemeen directeur Jurgen Vergauwe en de burgemeester Jean-Marie Dedecker.

de algemeen directeur

Digitally signed by
Jurgen Vergauwe
(Signature)
Date: 2020.12.04
09:07:33 +01:00

Jurgen Vergauwe



de burgemeester

Digitally signed by
Jean-Marie Dedecker
(Signature)
Date: 2020.12.07
10:10:25 +01:00

Jean-Marie Dedecker



Bijlage 1 – Specifieke aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden – OCMW-personeel categorie 2 (specifiek personeel)

Afdeling	Dienst	Team	Niveau	Functie	Aanvullende specifieke aanwervingsvoorwaarden	Aanvullende specifieke bevorderingsvoorwaarden
leven en welzijn	maatschappelijke dienstverlening	sociale dienst	B1-B3	Maatschappelijk werker	houder zijn van ofwel een bachelor sociaal werk , ofwel een diploma van hoger onderwijs van één cyclus van maatschappelijk assistent of daarmee gelijkgesteld onderwijs en houder zijn van een geldig rijbewijs	

leven en welzijn	maatschappelijke dienstverlening	activering en opleiding	B1-B3	Deskundige activering en opleiding	houder zijn van ofwel een bachelor sociaal werk ofwel een diploma van hoger onderwijs van één cyclus of daarmee gelijkgesteld onderwijs en houder zijn van een geldig rijbewijs	
leven en welzijn	specifieke dienstverlening	assistentiewoningen	B1-B3	Maatschappelijk werker/woonassistent	houder zijn van ofwel een bachelor sociaal werk ofwel een diploma van hoger onderwijs van één cyclus van maatschappelijk assistent of daarmee gelijkgesteld onderwijs en houder zijn van een geldig rijbewijs	houder zijn van ofwel een bachelor sociaal werk , ofwel een diploma van hoger onderwijs van één cyclus van maatschappelijk assistent of daarmee gelijkgesteld onderwijs en Minstens 5 jaar relevante beroepservaring hebben en houder zijn van een geldig rijbewijs
leven en welzijn	maatschappelijke dienstverlening		B4-B5	Diensthoud maatschappelijke dienstverlening	houder zijn van ofwel een bachelor sociaal werk , ofwel een diploma van hoger onderwijs van één cyclus van maatschappelijk assistent of daarmee gelijkgesteld onderwijs en Minstens 5 jaar relevante beroepservaring hebben en houder zijn van een geldig rijbewijs	

leven en welzijn	Specifieke dienstverlening		B4-B5	Diensthooft specifieke dienstverlening	houder zijn van ofwel een bachelor sociaal werk , ofwel een diploma van hoger onderwijs van één cyclus van maatschappelijk assistent of daarmee gelijkgesteld onderwijs en Minstens 5 jaar relevante beroepservaring hebben en houder zijn van een geldig rijbewijs	houder zijn van ofwel een bachelor sociaal werk , ofwel een diploma van hoger onderwijs van één cyclus van maatschappelijk assistent of daarmee gelijkgesteld onderwijs en Minstens 5 jaar relevante beroepservaring hebben en houder zijn van een geldig rijbewijs
leven en welzijn	specifieke dienstverlening		C1-C3	Eenloket/Seniorenconsulent	houder zijn van het diploma van 'gegradueerde in de seniorenconsulentenvorming afgeleverd door een school van hogere leergangen voor fiscale en sociale wetenschappen	

